

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1027800013670 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 23.05.2024 за ГРН 2247705039822



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 50260B80B7FFAD5666D83325F0FE0576
Владелец: Стрюжкая Анна Сергеевна
Ведущий специалист-эксперт
Действителен: с 14.07.2023 по 06.10.2024

УТВЕРЖДЁН
Советом Централизованной
религиозной организации
"Российский Союз Евангельских
христиан-баптистов"
(протокол № 05 от 03.04.2024)

УСТАВ

Религиозной организации — духовной образовательной организации
высшего образования евангельских христиан-баптистов
"Санкт-Петербургский Христианский Университет"

Санкт-Петербург
2024

Религиозная организация — духовная образовательная организация высшего образования евангельских христиан-баптистов "Санкт-Петербургский Христианский Университет" (далее — Университет), создана в целях подготовки служителей и религиозного персонала религиозных организаций посредством реализации образовательных программ, в том числе образовательных программ высшего образования на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Полное наименование Университета: Религиозная организация — духовная образовательная организация высшего образования евангельских христиан-баптистов "Санкт-Петербургский Христианский Университет".

Учредителем Университета является Централизованная религиозная организация "Российский Союз Евангельских христиан-баптистов", именуемая в дальнейшем — Учредитель.

Вероисповедание Университета — евангельские христиане-баптисты.

Вид Университета, как религиозной организации — духовная образовательная организация.

Тип Университета, как образовательной организации — образовательная организация высшего образования.

Эмблема (символика) Университета представляет собой стилизованное изображение четырёхугольного головного убора бакалавра красного цвета с кистью с левой стороны и греческие буквы Альфа — красным цветом и Омега — серым цветом, наложенные друг на друга.

Решение о создании Университета принято на заседании Совета Учредителя, состоявшегося 20-22.01.1998. Решение о государственной регистрации Университета принято Министерством Юстиции Российской Федерации 01.07.1998. Сведения об Университете внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 18.12.2002 за основным государственным регистрационным номером 1027800013670. Запись об Университете внесена в Ведомственный реестр зарегистрированных некоммерческих организаций Минюста России за учётным номером 0011010242.

Место нахождения Университета — Россия, Санкт-Петербург.

1. Общие положения

1.1. В своей деятельности Университет руководствуется положениями Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона «О свободе совести и о религиозных объединениях», иных законов и нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.2. Университет осуществляет свою деятельность при соблюдении внутренних установлений, решений Совета Учредителя, приказов и распоряжений Председателя

Учредителя; решений Совета Попечителей, Учёного Совета, приказов и распоряжений Ректора; утверждённых в порядке, предусмотренном настоящим Уставом Положений, Правил внутреннего распорядка, локальных нормативных актов и должностных инструкций Университета.

1.3. Все работники и обучающиеся Университета обязаны соблюдать внутренние установления Университета, нормы христианской морали и нравственности. В случае их несоблюдения работники Университета могут быть уволены, а обучающиеся отчислены из Университета по решению Ректора.

1.4. Университет в установленном законом порядке может открывать рублёвые и валютные счета в банках и иных кредитных организациях.

1.5. Университет имеет печать, бланки, штампы со своим полным наименованием.

1.6. Университет имеет обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Университет несёт ответственность по своим обязательствам, принадлежащим ему имуществом, за исключением движимого и недвижимого имущества богослужебного назначения.

1.8. Университет вправе оказывать образовательные услуги на платной и безвозмездной основе по всем видам образовательных программ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Решение о предоставлении платных образовательных услуг принимает Ректор.

С каждым обучающимся, независимо от того, осуществляется ли его обучение на платной или безвозмездной основе, заключается договор об образовании, в котором указываются условия предоставления образовательных услуг.

1.9. Университет имеет право устанавливать прямые связи с зарубежными и международными организациями по всем видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом.

1.10. Университет может открывать филиалы и представительства, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

Создание или ликвидация филиала либо представительства Университета на территории иностранного государства осуществляется в соответствии с законодательством иностранного государства по месту нахождения филиала или представительства.

2. Цели, задачи, виды (предмет) деятельности, компетенция (правоспособность) Университета

2.1. Целями Университета являются:

- совместное исповедание и распространение веры в соответствии с каноническими книгами Священного Писания (Библии) и вероисповеданием Университета;

- образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования и научная деятельность;
- образовательная деятельность по образовательным программам, направленным на подготовку служителей и религиозного персонала религиозных организаций.

2.2. Задачами Университета являются:

- совершение богослужений, религиозных обрядов и церемоний;
- удовлетворение потребностей христианских религиозных организаций в квалифицированных специалистах;
- подготовка высококвалифицированных кадров по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями религиозных организаций, общества и государства, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, углублении и расширении образования, научно-педагогической квалификации;
- организация и проведение научных исследований;
- сохранение и приумножение духовно-нравственных, культурных и научных ценностей общества.

2.3. В указанных целях Университет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, осуществляет следующие виды (предмет) деятельности:

- деятельность религиозных организаций;
- совершение богослужений, религиозных обрядов и церемоний в культовых зданиях, сооружениях и на относящихся к ним территориях, в местах паломничества, а также в других местах, специально предоставленных для этих целей;
- миссионерская деятельность;
- паломническая деятельность;
- благотворительная деятельность;
- установление международных связей и контактов с христианскими конфессиями и другими религиями;
- обучение религии и религиозное воспитание своих последователей;
- реализация образовательных программ, направленных на подготовку служителей и религиозного персонала, а также образовательных программ высшего образования по направлениям подготовки (специальностям) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- реализация образовательных программ среднего профессионального образования — программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;
- реализация программ профессионального обучения;
- реализация дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки);
- реализация программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- содействие религиозным организациям в подготовке, переподготовке и повышении квалификации работников и религиозного персонала религиозных организаций;

- научно-исследовательская деятельность;
- издательская, полиграфическая, музейная, выставочная, экскурсионная и концертная деятельность;
- содержание культовых, административных, хозяйственных, учебных и иных зданий и сооружений Университета.

2.4. Университет вправе в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, осуществлять следующую предпринимательскую и иную деятельность, приносящую доход, отвечающую целям создания Университета:

- оказание платных образовательных услуг;
- издание книг;
- розничная торговля книгами, включая букинистические;
- аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом;
- деятельность гостиниц и прочих мест для краткосрочного и временного проживания;
- деятельность ресторанов и кафе, кафетериев, ресторанов быстрого питания и самообслуживания;
- деятельность по предоставлению экскурсионных и туристических услуг;
- консультационная, просветительская деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан, в том числе организация отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием);
- приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и товариществах, в соответствии с действующим законодательством.

2.5. К компетенции Университета относятся:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, в том числе устанавливающих требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в Университете, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;
- предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчёта о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчёта о результатах самообследования;
- установление штатного расписания;
- приём на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей;
- разработка и утверждение образовательных программ Университета;
- приём обучающихся в Университет;

- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- индивидуальный учёт результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- обеспечение необходимых условий содержания обучающихся;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Университета;
- создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации;
- содействие добровольческой (волонтёрской) деятельности обучающихся, их участию в общественно полезном труде;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- обеспечение создания и ведения официального сайта Университета в сети «Интернет»;
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Университет осуществляет научную и творческую деятельность, а также вправе создавать условия для подготовки научными и педагогическими работниками диссертаций на соискание учёной степени доктора наук в докторантуре.

2.7. Программа развития Университета разрабатывается Советом Попечителей и утверждается Учредителем.

2.8. Университет вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

2.9. Университет по согласованию с Учредителем вправе применять в своей деятельности электронный документооборот, который предусматривает создание, подписание, использование и хранение документов, связанных с деятельностью Университета, в электронном виде без дублирования на бумажном носителе в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Университета.

3. Образовательная деятельность

3.1. Университет реализует образовательные программы, направленные на подготовку служителей и религиозного персонала религиозных организаций, а также с согласия Учредителя в лице Совета Учредителя вправе реализовывать образовательные программы среднего профессионального образования, программы

бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с федеральными государственными требованиями, дополнительные профессиональные программы и программы профессионального обучения.

При реализации образовательных программ высшего образования по направлениям подготовки (специальностям) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами Университет может получать в предусмотренном законом порядке государственную аккредитацию.

Университет вправе реализовывать дополнительные профессиональные программы — программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

3.2. В Университете реализуются программы в очной, очно-заочной или заочной форме обучения.

3.3. Сроки обучения в Университете определяются образовательной программой.

3.4. Университет принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приёма обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Университетом и обучающимися.

3.5. Обучающиеся Университета для реализации своих академических прав на участие в управлении Университетом могут в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и Положением «О Конференции работников и обучающихся», избирать делегатов и быть избранными делегатами Конференции.

Педагогические и научные работники Университета в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и Положением «Об Учёном Совете», реализуют свои академические права на участие в управлении Университетом путём участия в коллегиальном органе управления Университетом — Учёном Совете, а также могут избирать делегатов и быть избранными делегатами Конференции.

3.6. Права, обязанности и ответственность педагогических работников, научных работников, работников сферы научного обслуживания, инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции определяются внутренними локальными актами Университета, должностными инструкциями и договорами, которые они заключают с Университетом.

4. Структура и органы Университета

4.1. Университет самостоятелен в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами.

4.2. Университет имеет и может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учётом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся, а именно: филиалы, представительства, отделения, факультеты, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, учебно-демонстрационные центры, учебные театры, выставочные залы, библиотеки, музеи, спортивные клубы, общежития, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, и иные предусмотренные локальными нормативными актами Университета структурные подразделения.

4.3. Структурные подразделения Университета, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего Устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утверждённого в порядке, установленном настоящим Уставом.

4.4. Органами Университета являются:

- Учредитель (в лице Совета Учредителя и Председателя Учредителя) — высший орган;
- Ректор Университета (в настоящем Уставе — Ректор) — единоличный исполнительный орган;
- Совет Попечителей Университета (в настоящем Уставе — Совет Попечителей) — коллегиальный орган управления;
- Учёный Совет Университета (в настоящем Уставе — Учёный Совет) — коллегиальный орган управления;
- Конференция работников и обучающихся Университета (в настоящем Уставе — Конференция) — коллегиальный орган управления.

5. Учредитель

5.1. Учредитель бессрочно и на безвозмездной основе выполняет функции высшего органа Университета.

5.2. К исключительной компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов.

Учредитель в лице Совета Учредителя принимает решения:

- об утверждении изменений и дополнений в настоящий Устав либо об утверждении устава Университета в новой редакции, рассмотренных и принятых Советом Попечителей;

- об утверждении на должность, продлении полномочий или освобождении от должности, в том числе досрочно Ректора;
- о назначении членов Совета Попечителей, прекращение полномочий отдельных его членов;
- об утверждении разработанной Советом Попечителей программы развития Университета;
- о ликвидации Университета и об образовании ликвидационной комиссии.

Учредитель в лице Председателя Учредителя:

- согласовывает утверждённое Ректором решение о введении в Университете электронного документооборота и порядке его осуществления;
- на основании решения Совета Учредителя об утверждении на должность, продлении полномочий или освобождении от должности, в том числе досрочно Ректора издаёт соответствующий приказ по Университету, заключает и подписывает трудовой договор с Ректором.

В случае невозможности действующим Ректором исполнять свои обязанности Председатель Учредителя вправе единолично назначить действующего без доверенности временно исполняющего обязанности Ректора и инициировать созыв заседания Совета Попечителей для принятия им решений о созыве Конференции для избрания Ректора из числа кандидатур предложенных Советом Попечителей.

Учредитель решает также и иные вопросы в соответствии с настоящим Уставом.

6. Ректор

6.1. Ректор — единоличный исполнительный орган Университета избирается Конференцией сроком на 5 лет с правом продления полномочий на новый срок без ограничения количества продлений полномочий и утверждается на должность, освобождается от должности, в том числе досрочно Учредителем.

Кандидат на должность Ректора должен иметь высшее образование, соответствовать квалификационным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и внутренним установлениям Учредителя.

6.2. Ректор осуществляет текущее руководство деятельностью Университета, единолично принимает решения в пределах своей компетенции и оформляет их письменно в виде приказов и распоряжений. Ректор подотчётен Учредителю и Совету Попечителей. В случаях, предусмотренных законодательством и настоящим Уставом, Ректор согласовывает принятие своих решений с иными органами Университета.

К компетенции Ректора относится решение всех вопросов деятельности Университета, которые не отнесены настоящим Уставом к компетенции иных органов Университета.

6.3. Ректор в пределах своей компетенции:

- без доверенности действует от имени Университета, в том числе представляет его интересы со всеми российскими и иностранными организациями и гражданами и совершает сделки;

- выдаёт доверенности на право представительства от имени Университета, в том числе доверенности с правом передоверия;
- открывает счета в банках и иных кредитных организациях;
- имеет право первой подписи финансовых и иных документов Университета;
- распоряжается имуществом Университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и принятым Советом Попечителей годовым бюджетом Университета, а в случаях поступления целевого пожертвования — в соответствии с волей жертвователя;
- принимает по предложению Учёного Совета и по согласованию с Советом Попечителей решения о создании структурных подразделений Университета;
- утверждает штатное расписание Университета и должностные инструкции;
- утверждает Правила внутреннего распорядка, Положения о приёмной, апелляционной и экзаменационной комиссиях, Правила приёма обучающихся, Положение о ректорате и другие локальные нормативные акты Университета;
- издаёт распоряжения (приказы) о назначении на должности работников Университета, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- заключает с работниками Университета трудовые и гражданско-правовые договоры, а также договоры о материальной ответственности;
- назначает и освобождает от должности руководителей филиалов и представительств Университета, выдаёт им доверенности;
- принимает решения о предоставлении Университетом образовательных услуг, в том числе на платной основе;
- по представлению приёмной комиссии принимает решение о зачислении и отчислении обучающихся Университета;
- заключает от имени Университета договоры об образовании;
- по представлению Учёного Совета утверждает его решения о переводе обучающихся на новый курс (уровень) обучения;
- применяет меры поощрения и взыскания в отношении обучающихся;
- по представлению Учёного Совета утверждает определённые им нормы нагрузки преподавателей и обучающихся;
- по представлению Учёного Совета утверждает разработанные им Правила проведения промежуточной и итоговой аттестации;
- принимает решения, издаёт приказы, распоряжения и инструкции, обязательные для всех работников и обучающихся Университета;
- утверждает годовой план работы Университета и представляет отчёт о его выполнении на утверждение Совету Попечителей;
- представляет Учредителю в лице Председателя Учредителя ежегодные отчёты о деятельности Университета;
- утверждает по согласованию с Учредителем решение о введении в Университете электронного документооборота и порядок его осуществления;
- рассматривает и разрешает жалобы (предложения) на действия работников и обучающихся Университета;

- утверждает согласованный Учёным Советом отчёт по самообследованию Университета;
- назначает единый день голосования для выборов делегатов Конференции и определяет нормы представительства;
- созывает Конференцию;
- рассматривает и принимает соответствующие своей компетенции решения по принятым Конференцией резолюциям, обращениям и предложениям;
- обеспечивает соблюдение настоящего Устава, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Университета;
- решает иные вопросы в соответствии с настоящим Уставом.

6.4. Ректор своим приказом назначает на срок своих полномочий (освобождает от должности, в том числе досрочно) с последующим утверждением Советом Попечителей предусмотренных штатным расписанием проректоров Университета, выдаёт им доверенности. Права и обязанности проректоров Университета определяются должностными инструкциями.

6.5. Ректор обязан:

- добросовестно и разумно руководить Университетом, организовывать его деятельность, обеспечивать выполнение установленных Уставом его основных функций, а также договорных, кредитных, арендных, расчётных и налоговых обязательств, осуществлять иные полномочия, отнесённые законодательством, настоящим Уставом, трудовым договором и должностной инструкцией к его компетенции;
- обеспечивать своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств Университета;
- обеспечить выполнение условий образовательной деятельности, предусмотренных лицензиями Университета;
- обеспечивать использование Университетом имущества, в том числе недвижимого, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества, своевременно проводить капитальный и текущие ремонты недвижимого имущества;
- обеспечивать своевременную выплату заработной платы, надбавок, пособий и иных выплат работникам Университета в денежной форме;
- представлять отчётность о работе Университета в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- организовывать работу Университета и выполнение решений Учредителя.

6.6. Ректор имеет право:

- на рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным договором;
- на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- на получение материалов и документов, относящихся к своей деятельности;
- на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск;

- на социальные гарантии, предусмотренные для педагогических работников федеральным законом;
- досрочно прекратить свои полномочия, направив соответствующее заявление Учредителю.

7. Совет Попечителей

7.1. Совет Попечителей — коллегиальный орган управления Университетом формируется Учредителем на весь срок действия Университета. В Совет Попечителей входят не менее 5 членов, назначенных Учредителем.

В Совет Попечителей могут также входить члены, кооптируемые Советом Попечителей в свой состав, в количестве, не превышающем количество членов Совета Попечителей, назначенных Учредителем.

Членами Совета Попечителей могут быть только физические лица, в том числе и представители юридических лиц.

Требования к назначаемым Учредителем членам Совета Попечителей, а также к кооптируемым Советом Попечителей в свой состав, определяются внутренними установлениями Учредителя.

Члены Совета Попечителей осуществляют свои полномочия на безвозмездной основе. По решению Совета Попечителей членам Совета Попечителей на основании их заявлений могут компенсироваться транспортные и иные расходы, связанные с их участием в заседаниях Совета Попечителей.

Ректор входит в Совет Попечителей по должности с совещательным голосом. Ректор не может быть Председателем Совета Попечителей.

Порядок формирования и работы Совета Попечителей определяют настоящий Устав и Положение «О Совете Попечителей».

7.2. Учредитель вправе прекратить полномочия отдельных членов Совета Попечителей.

Полномочия кооптированных членов Совета Попечителей могут быть также прекращены по решению Совета Попечителей.

Выбывшими считаются члены Совета Попечителей, добровольно сложившие свои полномочия, умершие, а также не имеющие возможности исполнять свои обязанности по иным основаниям.

Члены Совета Попечителей признаются выбывшими со следующего дня после получения Учредителем или Университетом письменного заявления члена Совета Попечителей о добровольном сложении с себя полномочий, либо со дня смерти члена Совета Попечителей, подтверждённой соответствующими документами, либо со дня получения Учредителем или Университетом документов, подтверждающих невозможность исполнения членом Совета Попечителей своих полномочий.

Заявление члена Совета Попечителей о добровольном сложении с себя полномочий может быть представлено лично Председателю Учредителя или Ректору, либо направлено Учредителю или Университету заказным и (или) электронным

письмом по адресам, указанным в Едином государственном реестре юридических лиц.

В случае выбытия, а также в случае прекращения полномочий отдельных членов Совета Попечителей, назначенных Учредителем, Учредитель назначает новых членов Совета Попечителей.

7.3. Совет Попечителей возглавляет Председатель Совета Попечителей. Председатель Совета Попечителей и его заместитель избираются (или продлеваются их полномочия) членами Совета Попечителей из числа назначенных Учредителем членов Совета Попечителей ежегодно на первом заседании Совета Попечителей.

Полномочия Председателя Совета Попечителей и его заместителя могут быть прекращены досрочно на основании их личных заявлений или по решению Совета Попечителей.

Председатель Совета Попечителей созывает заседания Совета Попечителей по мере необходимости, но не реже двух раз в год, распределяет обязанности между членами Совета Попечителей, консультирует Ректора на регулярной основе относительно деятельности Университета.

Во время отсутствия Председателя Совета Попечителей его обязанности исполняет его заместитель.

7.4. К компетенции Совета Попечителей относится решение вопросов, связанных с общим управлением и стратегией развития Университета.

Совет Попечителей:

- разрабатывает программу развития Университета и представляет её на утверждение Учредителю;
- определяет основные перспективные направления развития Университета, в том числе в рамках образовательной и научной деятельности;
- рассматривает и принимает изменения и дополнения к настоящему Уставу либо устав Университета в новой редакции, в том числе по предложениям, разработанным и принятым Учёным Советом, и представляет их Учредителю для утверждения;
- предлагает Конференции кандидата (кандидатов) для избрания на должность Ректора, в том числе и на основании предложений о кандидатах, принятых и направленных Совету Попечителей Конференцией, Учёным Советом, Ректором либо предлагает продлить полномочия действующего Ректора на новый срок;
- вправе направить Учредителю аргументированное предложение о досрочном прекращении полномочий Ректора;
- утверждает предложенных Ректором кандидатов на должности проректоров Университета;
- рассматривает и утверждает отчёты Ректора о деятельности Университета;
- принимает годовой бюджет Университета;
- согласовывает решения Ректора о создании структурных подразделений Университета;
- создаёт комитеты и комиссии;
- принимает решения о создании филиалов и открытии представительств Университета, утверждении Положений о них;

- принимает решения о создании Университетом коммерческих и некоммерческих организаций;
- рассматривает согласованный Учёным Советом и утверждённый Ректором отчёт по самообследованию Университета;
- разрешает конфликтные ситуации между работниками, обучающимися и администрацией Университета;
- рассматривает и принимает соответствующие своей компетенции решения по принятым Конференцией резолюциям, обращениям и предложениям;
- контролирует выполнение настоящего Устава;
- принимает (кооптирует) в свой состав новых членов и прекращает их полномочия;
- вносит предложение Учредителю о ликвидации Университета и назначении ликвидационной комиссии;
- решает иные вопросы, предусмотренные настоящим Уставом.

7.5. Совет Попечителей утверждает следующие Положения:

- Положение «О Конференции работников и обучающихся»;
- Положение «О Совете Попечителей»;
- Положение «Об Учёном Совете».

7.6. Совет Попечителей уполномочен давать письменные согласия на сделки по распоряжению недвижимым имуществом, включая сделки, направленные на его отчуждение, приобретение, передачу его в аренду, безвозмездное пользование, а также договоры займа и кредитные договоры, и контролировать их.

Решения о даче указанных письменных согласий принимаются простым большинством голосов членов Совета Попечителей от общего числа голосов действующих членов Совета Попечителей на день принятия этого решения.

7.7. Заседание Совета Попечителей правомочно принимать решения (имеет кворум), если на нём присутствует более половины действующих членов Совета Попечителей на день проведения заседания.

Члены Совета Попечителей могут участвовать в заседании дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств, которые используют любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать ему в обсуждении повестки дня и голосовать в порядке, предусмотренном Положением «О Совете Попечителей»

При принятии решений, поставленных на голосование, каждый член Совета Попечителей имеет один голос, а решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета Попечителей, если настоящим Уставом не предусмотрен иное. В случае равенства голосов голос Председателя Совета Попечителей является решающим.

8. Учёный Совет

8.1. Учёный Совет — коллегиальный орган Университета, действующий бессрочно и обеспечивающий организацию образовательной деятельности Университета.

В состав Учёного Совета по должности входят Ректор, проректоры, деканы факультетов, заведующие кафедрами, профессора, доценты, научные и педагогические работники, состоящие в штате Университета.

Председателем Учёного Совета является Ректор.

Члены Учёного Совета осуществляют свои полномочия на безвозмездной основе.

При увольнении члена Учёного Совета из Университета прекращается и его членство в Учёном Совете.

Порядок формирования и работы Учёного Совета определяют настоящий Устав и Положение «Об Учёном Совете».

8.2. К компетенции Учёного Совета относится решение вопросов, связанных с образовательной и научной деятельностью Университета.

Учёный Совет:

- утверждает планы работы Учёного Совета;
- рассматривает программы развития Университета;
- разрабатывает пути реализации определённых Советом Попечителей основных перспективных направлений развития Университета в рамках образовательной и научной деятельности;
- представляет Ректору для рассмотрения и принятия решений предложения о создании и упразднении факультетов, кафедр и иных структурных подразделений Университета;
- разрабатывает и утверждает учебные планы, образовательные программы, планы научно-исследовательской деятельности;
- принимает локальные нормативные акты, регламентирующие правила приёма обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, нормы нагрузки преподавателей и обучающихся, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- утверждает образовательные стандарты, устанавливаемые Университетом самостоятельно;
- рассматривает вопросы образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической деятельности, материально-технического обеспечения, а также вопросы международного сотрудничества Университета, и принимает решения по ним;
- рассматривает кандидатуры на присвоение учёного звания;
- рассматривает отчёты научно-педагогических работников Университета;
- устанавливает образцы выдаваемых Университетом документов об образовании и (или) квалификации в случаях, когда такие образцы в соответствии с законодательством устанавливаются Университетом самостоятельно;
- утверждает формы выдаваемых Университетом дипломов об учёных степенях, технические требования к таким документам, порядок их оформления и выдачи;

- рассматривает вопросы о представлении работников Университета к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почётных званий;
- присуждает почётные звания Университета на основании положений, утверждённых Учёным Советом;
- утверждает материалы итоговой аттестации, государственной итоговой аттестации, темы выпускных квалификационных работ и диссертаций, организует защиту выпускных квалификационных работ и диссертаций;
- принимает решения о выдаче лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, государственную итоговую аттестацию, документов об образовании и о квалификации;
- утверждает план издания учебно-методических пособий и научных исследований;
- рассматривает вопросы учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и информационно-аналитической работы, подготовки кадров;
- проводит конкурсный отбор на должности профессорско-преподавательского состава и выборы деканов факультетов и заведующих кафедрами;
- принимает решения о создании, ликвидации, приостановлении, возобновлении, прекращении деятельности, продлении полномочий советов по защите диссертаций на соискание учёной степени кандидата наук, учёной степени доктора наук Университета;
- принимает решения по апелляциям на решения диссертационных советов Университета, о выдаче дипломов кандидата наук, доктора наук Университета, о лишении учёной степени или об отказе в лишении учёной степени кандидата наук, доктора наук Университета, о восстановлении учёной степени или об отказе в восстановлении учёной степени Университета;
- согласовывает отчёт по самообследованию Университета;
- предлагает Совету Попечителей для рассмотрения кандидатуры на должность Ректора либо предлагает продлить полномочия действующего Ректора на новый срок;
- вправе направить Учредителю аргументированное предложение о досрочном прекращении полномочий Ректора;
- предлагает Совету Попечителей для рассмотрения и принятия соответствующих решений проект изменений и дополнений в настоящий Устав или проект устава Университета в новой редакции;
- рассматривает и принимает соответствующие своей компетенции решения по принятым Конференцией резолюциям, обращениям и предложениям.

8.3. Заседания Учёного Совета созываются по решению Ректора не реже четырёх раз в год. Заседание Учёного Совета правомочно принимать решения (имеет кворум), если на нём присутствует более половины списочного состава членов Учёного Совета. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Учёного Совета. В случае равенства голосов голос Председателя Учёного Совета является решающим.

9. Конференция работников и обучающихся

9.1. В целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации права работников и обучающихся Университета на участие в управлении, а также развития и совершенствования образовательной деятельности Университета в Университете ежегодно в единый день голосования сроком на один год формируется действующий на безвозмездной основе коллегиальный орган управления Университетом — Конференция.

Порядок избрания делегатов Конференции определяется Положением «О Конференции работников и обучающихся», нормы представительства определяются Ректором.

9.2. Основной задачей Конференции является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива работников и обучающихся Университета.

К компетенции Конференции относится рассмотрение вопросов, связанных с условиями обучения и проживания обучающихся, нормами и правилами поведения работников и обучающихся Университета и иные вопросы, связанные с обустройством внутренней и внешней жизнедеятельности Университета и организацией образовательного процесса в Университете.

Конференция:

- заслушивает ежегодный отчёт Ректора о деятельности Университета, отчёты проректоров Университета, руководителей иных подразделений Университета;
- избирает Ректора из числа кандидатов, предложенных Советом Попечителей, в том числе и на основании предложений о кандидатах, принятых и направленных Совету Попечителей Конференцией, Учёным Советом, Ректором либо продлевает полномочия действующего Ректора на новый срок;
- вправе направить Учредителю аргументированное предложение о досрочном прекращении полномочий Ректора;
- рассматривает проект Правил внутреннего распорядка Университета;
- вправе составить и направить резолюции, обращения и предложения к другим органам управления Университетом, связанные с внутренней и внешней жизнедеятельностью Университета, которые должны быть рассмотрены в пределах своих компетенций: Ректором в месячный срок, Советом Попечителей и Учёным Советом на ближайших запланированных заседаниях;
- рассматривает иные вопросы, вынесенные на её рассмотрение Ректором или иным инициатором созыва Конференции в пределах его компетенции.

9.3. Очередные заседания Конференции созываются по решению Ректора два раза в год.

Внеочередные заседания Конференции созываются Ректором (или временно исполняющим обязанности Ректора) по своей инициативе, а также по требованию Совета Попечителей, Учёного Совета или по требованию не менее одной трети избранных делегатов Конференции в порядке, установленном Положением «О Конференции работников и обучающихся».

Инициаторы созыва заседания Конференции формируют его повестку дня.

9.4. Конференция правомочна принимать решения (имеет кворум), если на её заседании присутствуют более половины избранных делегатов Конференции. Решения Конференции принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании делегатов Конференции. При равенстве голосов голос Председательствующего является решающим.

Председательствующим на заседании Конференции является Ректор (или временно исполняющий обязанности Ректора), а в случае его отсутствия — лицо, избираемое на данном заседании Конференции.

Председательствующий на заседании Конференции назначает Секретаря, который будет вести протокол заседания Конференции и лицо, которое будет осуществлять подсчёт голосов при принятии поставленных на голосование решений.

Указанные лица не позднее пяти рабочих дней после закрытия заседания Конференции должны составить, оформить и подписать протокол этого заседания Конференции в пяти подлинных экземплярах.

10. Источники образования денежных средств и иного имущества

10.1. Источниками формирования имущества Университета являются:

- добровольные пожертвования (в том числе с определённой целью расхода) российских и иностранных юридических и физических лиц, их дары и завещания;
- имущество, переданное Университету коммерческими и некоммерческими организациями, государственными, муниципальными органами, органами местного самоуправления, другими юридическими и физическими лицами;
- пожертвования в связи с совершением богослужений;
- пожертвования в связи с распространением (реализацией) предметов религиозного назначения и религиозной литературы (книги, журналы, газеты, аудиозаписи, видеозаписи и иные информационные носители);
- доходы от платной образовательной деятельности;
- доходы, получаемые от издательской деятельности Университета;
- доходы от предпринимательской деятельности и деятельности, приносящей доход в соответствии с целями, ради которых создан Университет, в том числе деятельности гостиниц, управления недвижимым имуществом, сдачи в наём собственного жилого и нежилого недвижимого имущества;
- гранты на научно-исследовательские, издательские и иные цели;
- целевое финансирование государственными, муниципальными органами, органами местного самоуправления и другими организациями в порядке, установленном действующим законодательством;
- другие, не запрещённые законом и не противоречащие канонам и внутренним установлениям Учредителя и Университета поступления.

10.2. Средства Университета расходуются на возмещение материальных затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности, приобретение необходимого имущества, на оплату труда работников, уплату налогов и других платежей в бюджет и небюджетные фонды и другие не противоречащие настоящему Уставу цели.

10.3. Доходы и поступления Университета расходуются только на достижение целей, определённых настоящим Уставом.

10.4. Университет может иметь в собственности или на ином имущественном праве здания, сооружения, земельные участки, объекты производственного, благотворительного, культурно-просветительского и иного назначения, предметы религиозного назначения, денежные средства и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности, в том числе относящееся к объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры).

10.5. Университет вправе получать безвозмездно в собственность или пользование находящиеся в государственной или муниципальной собственности здания, строения и сооружения, земельные участки и иное имущество, включая объекты культурного наследия (памятники истории и культуры), в том числе имеющие религиозное или благотворительное назначение.

11. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

11.1. Решения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав, о принятии устава Университета в новой редакции рассматриваются и принимаются Советом Попечителей, представляются им на утверждение Учредителю в лице Совета Учредителя и подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

12. Прекращение деятельности

12.1. Университет может быть ликвидирован по решению его высшего органа — Учредителя в лице Совета Учредителя, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

12.2. Учредитель, как высший орган Университета, в лице Совета Учредителя образует ликвидационную комиссию, которая принимает на себя все полномочия по управлению делами Университета.

12.3. По решению ликвидационной комиссии принадлежащее Университету на праве собственности движимое и недвижимое имущество богослужебного и иного религиозного назначения переходит в собственность Учредителя.

Имущество, полученное Университетом в аренду, возвращается его прежним владельцам, а находящееся в собственности Университета имущество (включая денежные средства), оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, переходят в собственность Учредителя.